**Кафедра управління персоналом та економіки праці**

**АНОТАЦІЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**«Технології управління персоналом»**

**1.** Курс «Технології управління персоналом**»**  спрямований на вивчення теоретичних засад поширених на підприємствах технологій управління людськими ресурсами та набуття навиків і вмінь практичного їх застосування у процесах добору, оцінювання, використання персоналу.

**Результати навчання**:

*Студент повинен* ***знати****:*

* технології аналізу робіт й розроблення вимог до кандидатів на вакантні посади;
* методи пошуку та залучення кандидатів на вакантні посади;
* технології збирання та аналізу інформації про кандидатів на вакантні посади;
* організаційне, методичне та документаційне забезпечення проведення інтерв’ю з кандидатами на вакантні посади;
* технології використання психологічних методів оцінювання кандидатів на вакантні посади: лінгвістичного аналізу мови, тестування, графологічної експертизи;
* види аутсорсингових послуг в управлінні персоналом;
* основні етапи розроблення та реалізації аутсорсинг-проекту;
* стратегії та технології роботи рекрутингових агенцій;
* технології взаємодії лізингодавця та лізингоотримувача щодо задоволення тимчасової потреби в персоналі;
* технології виведення персоналу зі штату організації;
* технології оцінювання персоналу;
* технології розроблення організаційно-технічного та методичного забезпечення оцінювання персоналу;
* методичні підходи до розроблення комплексного оцінювання персоналу;
* інформаційні технології в управлінні персоналом;
* показники та методи оцінювання ефективності технологій управління персоналом.

*Студент повинен* ***уміти:***

* складати рекламне оголошення про вакантну посаду;
* перевіряти достовірність інформації, наданої кандидатом на вакантну посаду, для гарантування кадрової безпеки організації;
* складати стандартні форми (анкети) для заповнення кандидатами на вакантну посаду;
* проводити лінгвістичний аналіз мови кандидата на вакантну посаду під час проведення інтерв’ю;
* формувати пакети тестових завдань залежно від вимог до кандидата на вакантну посаду;
* розробляти аутсорсинг- проекти;
* визначати економічну доцільність делегування зовнішнім організаціям повноважень щодо виконання окремих функцій управління персоналом;
* складати замовлення на пошук кандидатів на вакантну посаду для рекрутингової компанії;
* здійснювати стандартний та прямий пошук кандидатів на вакантні посади;
* оформляти договірні відносини між сторонами лізингової угоди: лізингодавцем, лізингоотримувачем і найманим працівником;
* розробляти проекти виведення персоналу зі штату організації;
* розробляти програми роботи центрів оцінювання;
* визначати доцільність використання різних інформаційних технологій в управлінні персоналом.

**2. Основний зміст дисципліни** розкривається в темах:

1. Методологічні основи технологій управління персоналом.

2. Аналіз робіт в організації.

3. Формування вимог до кандидатів на вакантну посаду.

4. Пошук і залучення кандидатів на вакантну посаду.

5. Технології збирання та аналізу інформації про кандидатів на вакантну посаду6. Технології проведення інтерв’ю з кандидатами на вакантну посаду.

7. Психологічні та нетрадиційні методи оцінювання кандидатів на вакантну посаду.

8. Прийняття рішення про заповнення вакансії та укладення трудового договору.

9. Технології роботи рекрутингових агенцій.

10. Використання аутсорсингових послуг в управлінні персоналом.

11. Технології у галузі лізингу персоналу.

12. Управління проектами з виведення персоналу зі штату організації.

13. Технології комплексного оцінювання працівників.

14. Процедури оцінювання працівників.

15. Інформаційні технології в управлінні персоналом.

**3. Обсяг дисципліни:**

**Кількість кредитів:** 4 кредити ЕСТS

Загальний обсяг годин – 195 год.

Лекції – 40 год.

Практичних – 38 год.

Самостійна робота – 117 год.

Форма контролю: іспит.

**Методи викладання дисципліни:** лекції для ознайомлення з основними теоретичними положеннями, практичні заняття для формування практичних навичок, самостійна робота з опрацювання окремих питань теоретичного характеру, виконання домашніх завдань, індивідуальних науково-дослідних завдань.

Методи оцінювання: усне опитування теоретичного матеріалу, бліц- опитування, робота з виконання завдань, письмове тестування, індивідуальне науково-дослідне завдання.

Поточне і підсумкове оцінювання здійснюється за кредитно-модульною системою.

Для оцінювання вмінь і знань студентів використовується рейтингова система.

**Перелік основної літератури:**

1. Аникин Б.А. Аутсорсинг и аутстаффинг: высокие технологии менеджмента: учеб. пособие / Б.А. Аникин, И.Л. Рудая. – М. : ИНФРА-М, 2007.
2. Беленко П. Хедхантинг: принципы и технологии / П. Беленко. – СПб.: Питер, 2006.
3. Иванова С.В. Искусство подбора персонала: Как оценить человека за час / С.В. Иванова. – 2-е изд. – М. : Альпина Бизнес Букс, 2005.
4. Иванова С.В. Кандидат, новичок, сотрудник: Инструменты управления персоналом, которые реально работают на практике / С.В. Иванова. – М. : ЭКСМО, 2005.
5. Карташов С.А. Рекрутинг: найм персонала: учеб. пос. / С.А. Карташов, Ю.Г. Одегов, И.А. Кокорев. – М. : Экзамен, 2003.
6. Кибанов А.Я. Управление персоналом организации: отбор и оценка при найме, аттестация: учеб. пособие / А.Я. Кибанов, И.Б. Дуракова. – М. : Экзамен, 2003.
7. Магура М.И. Оценка работы персонала / М.И. Магура, М.Б. Курбатова. – М. : ООО „Журнал „Управление персоналом”, 2005.
8. Магура М.И. Поиск и отбор персонала. Настольная книга для предпринимателей, руководителей и специалистов кадровых служб и менеджеров/ М.И. Магура. – 3-е изд. – М. : ООО „Журнал „Управление персоналом”, 2003.
9. Цимбалюк С.О. Технології управління персоналом: навч. посібник / С.О. Цимбалюк. – К. : КНЕУ, 2009.
10. Технології управління персоналом**:** навч.-метод. посіб. для студ. економ. ф.-ту спец. 8.03050501 «Управління персоналом і економіка праці»/ І.А. Андрейцева. − Кам’янець-Подільський: ФОП Сисин Я.І., 2015. 164 с.

Науково-педагогічний працівник Андрейцева І.А.

Завідувач кафедри управління персоналом

та економіки праці Стрельбіцький П.А.